

**FOND ZA AKTIVNO GRAĐANSTVO U HRVATSKOJ**

**JAVNI POZIV ZA PROJEKTE SEKTORSKIH INOVACIJA, 2020.**

**PRIJAVNI OBRAZAC**

**Drugi korak prijave: cjelovita prijava**

|  |  |
| --- | --- |
| **Referentni broj prijave:** |  |

Molimo Vas da unesete referentni broj prijave koji Vam je dodijeljen u prvom koraku prijave.



Sadržaj

[Upute za ispunjavanje prijavnog obrasca 3](#_Toc59088842)

[1. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTNOJ PRIJAVI 4](#_Toc59088843)

[2. INFORMACIJE O PRIJAVITELJU 5](#_Toc59088844)

[3. INFORMACIJE O PROJEKTNIM PARTNERIMA 6](#_Toc59088845)

[4. OPIS PROJEKTA 9](#_Toc59088846)

[5. TABLICA AKTIVNOSTI I REZULTATA PROJEKTA 10](#_Toc59088847)

[6. RASPORED PROVEDBE AKTIVNOSTI 14](#_Toc59088848)

[7. UPRAVLJANJE PROJEKTOM 15](#_Toc59088849)

[8. ODRŽIVOST PROJEKTNIH REZULTATA NAKON ZAVRŠETKA PROJEKTA 16](#_Toc59088850)

[9. POSEBNI NACIONALNI IZAZOVI I HORIZONTALNI PRIORITETI POZIVA 17](#_Toc59088851)

[10.TABLICA ZADANIH POKAZATELJA UČINKA I REZULTATA 18](#_Toc59088852)

[TABLICA PROVJERE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE 20](#_Toc59088853)

## Upute za ispunjavanje prijavnog obrasca

|  |  |
| --- | --- |
| 09021135 | **Prije ispunjavanja, svakako detaljno pročitajte Upute za prijavitelje[[1]](#footnote-1) na Poziv za prijavu projekata sektorskih inovacija.** |

1. Ispunite sve tražene odjeljke prijavnog obrasca poštujući ograničenja broja znakova tamo gdje su navedena (ograničenje se odnosi na broj znakova bez razmaka).
2. Prijavni obrazac mora biti ispunjen na hrvatskom jeziku, osim u jasno naznačenom dijelu gdje se mora ispuniti na engleskom jeziku.
3. Prijavni obrazac mora biti popunjen na računalu. Ručno ispunjene prijave bit će odbijene.
4. Pišite kratko i precizno. Na pitanja pružite konkretne odgovore i objašnjenja.
5. Na kraju prijavnog obrasca nalazi se kontrolna lista koja će vam pomoći u pripremi projektne prijave.
6. Upute za prijavitelje su objavljene i na engleskom jeziku kako bi se omogućila komunikacija s partnerima iz drugih zemalja. Engleska inačica pomoćno je sredstvo dok se kao službeno važeća isključivo prihvaća dokumentacija na hrvatskom jeziku.
7. Tekst mora biti napisan u *Calibri* fontu, veličina 11.
8. Prijavni obrazac podnosi se kao *Word* i *.pdf* dokument.

|  |
| --- |
| OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTNOJ PRIJAVI |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv prijavitelja na hrvatskom jeziku** |  |
| **Naziv prijavitelja na engleskom jeziku** |  |
| **Naziv projekta na hrvatskom jeziku** |  |
| **Naziv projekta na engleskom jeziku** |  |
| **Naziv svih partnera** *(molimo brojčano označiti svakog partnera)* | Partner br. 1:  Partner br. 2:  Partner br. 3: |
| **Naziv svih partnera na engleskom jeziku**  *(molimo brojčano označiti svakog partnera)* | Partner br. 1:  Partner br. 2:  Partner br. 3: |
| **Ukupni proračun projekta (u EUR)** |  |
| **Ukupno trajanje projekta u mjesecima:** | *Napomena: projekti obavezno moraju trajati 36 mjeseci bez mogućnosti produžetka trajanja projekta*. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zemljopisno područje provedbe projektnih aktivnosti (označite jedno ili više područja)** | ☐ Grad Zagreb  ☐ Zagrebačka županija  ☐ Krapinsko – zagorska županija  ☐ Sisačko – moslavačka županija  ☐ Karlovačka županija  ☐ Varaždinska županija  ☐ Koprivničko – križevačka županija  ☐ Bjelovarsko – bilogorska županija  ☐ Primorsko – goranska županija  ☐ Ličko –senjska županija  ☐ Virovitičko – podravska županija  ☐ Požeško – slavonska županija  ☐ Brodsko – posavska županija  ☐ Zadarska županija | ☐ Osječko – baranjska županija  ☐ Vukovarsko – srijemska županija  ☐ Splitsko – dalmatinska županija  ☐ Šibensko – kninska županija  ☐ Istarska županija  ☐ Dubrovačko – neretvanska županija  ☐ Međimurska županija  ☐ Cijela Hrvatska |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Sažetak projekta na hrvatskom jeziku**  *Zašto je projekt potreban (na koji problem, potrebu, stanje u društvu će projekt pokušati utjecati i koja rješenja se projektom predlažu)?*  *Koji je/su cilj(evi) projekta?*  *Kojim će se aktivnostima nastojati utjecati na rješavanje problema, potreba /poboljšanje stanja u društvu?*  *Tko će i na koji način imati koristi od projekta? (molimo specificirajte ciljane skupine i ključne koristi koje će imati od projekta) Koja je uloga prijavitelja, a koja partnera ?*  *(do 2000 znakova bez razmaka)[[2]](#footnote-2)* |  |
| **1.2. Summary of the project in English**  *Why is the project needed? (What problems, needs, societal condition does the project address and what solution(s) does the project propose to this problem?)*  *What is the objective(s) of the project?*  *What are the activities to address the problem/need identified?*  *Who is expected to benefit and how? (please specify the target groups and key benefits created for them by the project)*  *Which is the role of the project applicant and of the partners?*  *(up to 2000 characters without spaces)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMACIJE O PRIJAVITELJU | |
|  | |
| **2.1. Apsolutni iznos i postotak projektnog proračuna kojim upravlja prijavitelj (u EUR i u %)** |  |
| **2.2. Zemljopisno područje rada** |  |
| **2.3. Tematsko područje rada i ciljana(e) skupina(e) s kojima radite** *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **2.4. Ukratko opišite tri najznačajnija postignuća vaše organizacije u posljednje 4 godine (2016.-2020.) koja su relevantna za predloženi projekt.**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| INFORMACIJE O PROJEKTNIM PARTNERIMA NAPOMENA: Projekt se mora prijaviti i provesti u suradnji s najmanje 3 partnerske organizacije od kojih najmanje 2 moraju biti organizacije civilnog društva osnovane i registrirane u Republici Hrvatskoj. Za dodatne informacije o prihvatljivosti projektnih partnera molimo vas da pročitate Upute za prijavitelje. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1. Je li došlo do promjene u sastavu projektnog partnerstva koji je prijavljen u prvom koraku? (označite sa X)** | **DA** |  | **NE** |  |
| **3.1.1. Ako je došlo do promjene, molimo obrazložite razloge takve promjene te posljedice promjene na predloženi projektni prijedlog.** *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  | | | |
| **3.1.2. Ako je došlo do promjene, unesite osnovne podatke o novom partneru/novim partnerima**  (Prema potrebi, kopirajte tablicu za nove partnere. Ako nije došlo do promjene, možete obrisati tablicu.) | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv partnera** |  | | | | | |
| **Naziv partnera na engleskom jeziku** |  | | | | | |
| **Vrsta pravne osobe** | (označite sa X) | | | | | |
| Udruga |  | | | | | |
| Zaklada |  | | | | | |
| Drugo (molimo navesti) |  | | | | | |
| **Osobni identifikacijski broj** *(OIB)* |  | | | | | |
| **Broj iz Registra neprofitnih organizacija** *(RNO)* |  | | | | | |
| **Adresa sjedišta** |  | | | | | |
| Ulica/trg i kućni broj |  | | | | | |
| Grad/mjesto |  | | | | | |
| Poštanski broj |  | | | | | |
| **Mrežna stranica** |  | | | | | |
| **Adresa e-pošte** |  | | | | | |
| **Osoba ovlaštena za zastupanje** |  | | | | | |
| Ime i prezime |  | | | | | |
| Funkcija |  | | | | | |
| **Ukupan prihod organizacije po godinama (u HRK)** | **2019.** | | **2018.** | | **2017.** | |
| **Ukupan broj zaposlenih u organizaciji, bez obzira na vrstu ugovora o radu**  *(neodređeno, određeno, nepuno radno vrijeme)* | **2019.** | | **2018.** | | **2017.** | |
| **Veličina organizacije (s obzirom na broj zaposlenih)**  (označite sa X) | **Mala (1-3 osobe)** |  | **Srednja (4-9 osoba)** |  | **Velika (10 i više osoba)** |  |
| **Broj volontera** | **2019.** |  | **2018.** |  | **2017.** |  |

|  |
| --- |
| **PODACI O PARTNERSKIM ORGANIZACIJAMA**  (Kopirajte tablicu za svaku partnersku organizaciju.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2. PARTNER 1 – naziv, zemlja sjedišta:** |  |
| **Apsolutni iznos i postotak projektnog proračuna kojim upravlja ovaj partner (u EUR i u %)** |  |
| **Kratak opis misije, strateških ciljeva i programskih prioriteta partnerske organizacije**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **Zemljopisno područje rada partnerske organizacije** |  |
| **Tematsko područje rada i ciljane skupine s kojima radi partnerska organizacija** |  |
| **Ukratko opišite tri najznačajnija postignuća partnerske organizacije**  **u posljednje 4 godine (2016.-2020.) koja su relevantna za predloženi projekt.**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.3. PARTNER 2 – naziv, zemlja sjedišta:** |  |
| **Apsolutni iznos i postotak projektnog proračuna kojim upravlja ovaj partner (u EUR i u %)** |  |
| **Kratak opis misije, strateških ciljeva i programskih prioriteta partnerske organizacije**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **Zemljopisno područje rada partnerske organizacije** |  |
| **Tematsko područje rada i ciljane skupine s kojima radi partnerska organizacija** |  |
| **Ukratko opišite tri najznačajnija postignuća partnerske organizacije**  **u posljednje 4 godine (2016.-2020.) koja su relevantna za predloženi projekt.**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.4. PARTNER 3 – naziv, zemlja sjedišta** |  |
| **Apsolutni iznos i postotak projektnog proračuna kojim upravlja ovaj partner (u EUR i u %)** |  |
| **Kratak opis misije, strateških ciljeva i programskih prioriteta partnerske organizacije**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **Zemljopisno područje rada partnerske organizacije** |  |
| **Tematsko područje rada i ciljane skupine s kojima radi partnerska organizacija** |  |
| **Ukratko opišite tri najznačajnija postignuća partnerske organizacije**  **u posljednje 4 godine (2016.-2020.) koja su relevantna za predloženi projekt.**  *(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| 4. OPIS PROJEKTA |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1. Navedite opći cilj i opišite očekivani utjecaj projekta**  *Opišite na koji će način provedba projekta dugoročno doprinijeti postizanju pozitivnih promjena u odabranom prioritetnom području podrške Fonda te na ciljane skupine projekta.*  *(do 1000 znakova bez razmaka)* |  |
| **4.2. Pojasnite po čemu je vaš projekt inovativan i održiv u svom dizajnu i provedbenoj strukturi i pristupu.**  *Koji su to ključni inovativni aspekti vašeg rješenja te zašto ih smatrate vrijednima?*  *Koji su to ključni elementi održivosti sadržani u vašem projektnom dizajnu (metodologiji, provedbenoj i suradničkoj strukturi i resursima)?*  *Što su glavne komparativne prednosti vašeg predloženog rješenja u odnosu na druge pristupe detektiranom sektorskom izazovu/ima?*  *(do 2500 znakova s razmacima)* |  |
| **4.3. Komunikacijske aktivnosti i kanali**  *Navedite i opišite glavne komunikacijske aktivnosti kao i glavne informacijske i komunikacijske kanale i alate koje planirate koristiti tijekom provedbe projekta a koji će vam pomoći u postizanju ciljeva projekta i predstavljanju aktivnosti i rezultata projekta u sektoru i široj javnosti. Kod odabira komunikacijskih aktivnosti, kanala i alata vodite računa o specifičnostima pojedinih aktera i ciljanih skupina, korisnika.*  *(do 2500 znakova bez razmacima)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. TABLICA AKTIVNOSTI I REZULTATA PROJEKTA Uputa: Navedite opći cilj projekta kojemu želite pridonijeti projektom. Navedite specifične ciljeve projekta koje morate postići provedbom projekta. Opišite aktivnosti koje ćete poduzeti za njihovo postizanje. Navedite i izravne rezultate aktivnosti (konkretne, opipljive stvari koje izravno proizlaze iz aktivnosti), navedite pokazatelje i kvantificirajte ih. Navedite tko je odgovoran za provedbu svake aktivnosti.  **(Napomena: sve sudionike vaših aktivnosti, odnosno direktne korisnike projektnih aktivnosti, bit ćete dužni identificirati te izvijestiti o njihovu spolu i dobi.)** | | | | | | | |
| **5.1. Opći cilj projekta** |  | | | | | | |
| **5.2. Specifični ciljevi projekta**  *(molimo brojčano označiti svaki cilj)* |  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **5.3. Očekivani učinci i pokazatelji učinaka pojedinačnih specifičnih ciljeva:** | | | | | | | |
| **Specifični cilj (koristite brojčanu oznaku)** | **Očekivani učinak (molimo brojčano označiti svaki učinak)** | | | | **Pokazatelj(i) učinka i ciljana(e) vrijednost(i) (kvantificirati)** | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
| **5.4. Radni paketi provedbe** | | | | | | | |
| **Radni (projektni) paket 1** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** | |  | | | | |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:**  *(možete ih navesti i više)* | |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Naziv aktivnosti i opis[[3]](#footnote-3)** | | **Opis metodologije** | | **Direktni rezultat aktivnosti**  *(identificirati očekivane izravne rezultate provedenih aktivnosti)* | | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Povezani učinci**  *(koristite brojčane oznake iz pitanja 5.3.)* |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Radni (projektni) paket 2** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** | |  | | | |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:**  *(možete ih navesti i više)* | |  | | | |
|  | | | | | | |
| **Naziv aktivnosti i opis[[4]](#footnote-4)** | | **Opis metodologije** | | **Direktni rezultat aktivnosti**  *(identificirati očekivane izravne rezultate provedenih aktivnosti)* | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Povezani učinci**  *(koristite brojčane oznake iz pitanja 5.3.)* |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Radni (projektni) paket 3** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** | |  | | | |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:**  *(možete ih navesti i više)* | |  | | | |
|  | | | | | | |
| **Naziv aktivnosti i opis[[5]](#footnote-5)** | | **Opis metodologije** | | **Direktni rezultat aktivnosti**  *(identificirati očekivane izravne rezultate provedenih aktivnosti)* | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Povezani učinci**  *(koristite brojčane oznake iz pitanja 5.3.)* |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
| 6. RASPORED PROVEDBE AKTIVNOSTI Tablica u nastavku sadrži okvirni raspored za provedbu projekta po kvartalima (**K**). Za svaku aktivnost označite slovom **X** ukoliko se provodi u tom kvartalu. Nazivi aktivnosti trebaju biti jednaki onima u gornjim tablicama. (5. Tablica rezultata i aktivnosti projekta). Po potrebi dodajte redove. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **K1** | **K2** | **K3** | **K4** | **K5** | **K6** | **K7** | **K8** | **K9** | **K10** | **K11** | **K12** | **Organizacija odgovorna za provedbu** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. UPRAVLJANJE PROJEKTOM | |
| **7.1.** **Upravljanje rizicima**  *Navedite tri najznačajnija rizika važna za provedbu projekta te opišite na koji način bi oni mogli ugroziti provedbu aktivnosti i postizanje rezultata i ciljeva projekta. Ukratko opišite mjere za njihovo izbjegavanje i/ili ublažavanje negativnih posljedica na provedbu i uspješnost projekta.*  *(Do 2000 znakova bez razmaka)* |  |
| **7.2. Upravljanje kvalitetom, vremenom i resursima.**  *Opišite kako će se pratiti realizacija projektnih rezultata na svim razinama kao i provedba u odnosu na vremenski plan, kvalitetu rada, suradničke odnose i resurse?*  *Tko će biti uključen, koje će se metode prikupljanja podataka i analize koristiti te kako ćete osigurati da se stečeno znanje primijeni u sklopu projekta i nakon njegovog završetka?*  *Kako ćete osigurati kvalitetu i pravodobnost administrativnog i financijskog upravljanja i izvještavanja?*  *(do 2500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.3. Kapaciteti organizacije za provedbu projekta – PROJEKTNI TIM**  *Navedite detalje o projektnom timu* | | | | |
| **Funkcija**  *(npr. voditelj projekta, suradnik za istraživanje, ....)* | **Organizacija**  *(navedite je li prijavitelj ili partner) i naziv organizacije, neformalne inicijative* | **Glavne odgovornosti**  *(nabrojite radne (projektne) pakete i aktivnosti za koje je osoba odgovorna)* | **Vrsta angažmana u projektu**  *(zapošljavanje, autorski ugovor, ugovor o djelu, studentski ugovor, volonterski rad...)* | **Iskustvo**  *(navedite tri najvažnija iskustva koja su relevantna za provedbu ovog projekta - ako već imate osobu; ako planirate novo zapošljavanje, navedite uvjete zapošljavanja)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 8. ODRŽIVOST PROJEKTNIH REZULTATA NAKON ZAVRŠETKA PROJEKTA |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.1. Navedite projektne aktivnosti, rezultate, učinke, uspostavljena partnerstva i suradnje koji će se nastaviti nakon provedbe i imati utjecaj i davati održivija rješenja u programskom području i sektoru u sljedećih 2-3 godine.**  *Kako planirate osigurati održivost projektnih učinaka i upotrebljivost rezultata nakon završetka projekta.*  *Kako ćete osigurati ukomponiranost svog rada i vlasništva u sektoru tijekom i nakon implementacije?*  *Kako ćete osigurati dostatne organizacijske i financijske kapacitete kako biste omogućili kontinuitet sektorske inovacije nakon završetka projekta?*  *(do 2500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. POSEBNI NACIONALNI IZAZOVI I HORIZONTALNI PRIORITETI POZIVA | | |
| Molimo objasnite, ako je primjenjivo, kako projekt doprinosi posebnim nacionalnim izazovima i horizontalnim prioritetima Poziva.  Za više informacija pogledajte Upute za prijavitelje. | | |
| **9.1. Međugeneracijska suradnja**  *(Do 1500 znakova bez razmaka)* | |  |
| **9.2. Interkulturni dijalog**  *(Do 1500 znakova bez razmaka)* | |  |
| **9.3. Kojim se ostalim specifičnim nacionalnim izazovima[[6]](#footnote-6) bavi vaš projekt i s kojim predviđenim učinkom?**  *(do 1000 znakova bez razmaka)* |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.TABLICA ZADANIH POKAZATELJA UČINKA I REZULTATA Molimo da u ovu tablicu zadanih pokazatelja Učinka 4 i s njim povezanih rezultata upišete one ciljane vrijednosti koje proizlaze iz logike vašeg projekta opisane u prijavi i to posebno u odjeljku 5 - Tablica aktivnosti i rezultata projekta. | | | | | |
| **Učinak i očekivani rezultati Programa** | **Pokazatelji**  **Programa** | **Pojašnjenje pokazatelja** | **Ciljana**  **vrijednost** | **Kratko pojašnjenje** | **Dokazi (primjeri – prilagodite kontekstu projekta)** |
| **Učinak 4 Povećani kapaciteti i održivost civilnog društva**  **(organizacija i sektora)** | Broj OCD-a članova mreža i/ili platformi | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) uključenih u novoosnovanu ili postojeću mrežu i/ili platformu koji kontinuirano razmjenjuju informacije i zajednički stvaraju nove mogućnosti suradnje. |  |  | *Popis članova/članica mreže, zapisnike sastanaka, medijske objave zajedničkih akcija.* |
| Broj OCD-a s raznolikim izvorima financiranja | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će povećati raznovrsnost izvora sredstava (npr. javni, privatni, samofinanciranje; lokalni, nacionalni, međunarodni; poslovni, građanski, javni ili neprofitni) i svoju financijsku održivost i programskoj autonomiju. |  |  | *Popis donatora, godišnji izvještaj OCD-a, financijski plan OCD-a* |
| Broj OCD-a sa transparentnim, dobrim organizacijskim upravljanjem i rukovođenjem | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će donijeti ili unaprijediti mjere za poboljšanje transparentnosti te učinkovito upravljanje organizacijom (donošenje odluka, delegiranje zadataka, definiranje radnih procesa), upravljanje financijskim i drugim resursima, objavljivanje informacija. |  |  | *Organizacijski pravilnici, organizacijski akti, operativni i strateški planovi, medijske i druge javne objave, izvještaji drugih komunikacijskih alata OCD-a.* |
| Broj OCD-a koje redovito dijele s javnošću informacije o svojim aktivnostima i rezultatima | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će mobilizirati veći broj građana za teme kojima se bave, povećati mogućnosti građana da dobiju informacije i mogućnosti OCD-a da redovito pristupaju i dijele informacije u javnosti putem komunikacijskih kanala. |  |  | *Medijske i druge javne objave, izvještaji drugih komunikacijskih alata OCD-a, korespondencija građana i OCD-a, peticije, izvještaji građanskih inicijativa.* |
|  | **Pokazatelji**  **Programa** | **Pojašnjenje pokazatelja** | **Ciljana**  **vrijednost** | **Kratko pojašnjenje** | **Dokazi (primjeri – prilagodite kontekstu projekta)** |
| Rezultat 4.1.  Podržana izgradnja kapaciteta OCD-a | Broj OCD-a koje su sudjelovale u inicijativama za učenje koje je ovaj Program financijski podržao | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će sudjelovati u aktivnostima Upravitelja Fonda (na primjer, komunikacijska radionica za prijavitelje). |  |  | *Popis OCD, popis sudionika u projektnim aktivnostima, projektni izvještaji u kojima se navode partneri i korisnici, ugovori o pružanju usluga.* |
| Broj lidera OCD-a koji su prošli trening iz liderskih vještina | Broj lidera OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će povećati/nadograditi liderske vještine i prakse u pogledu liderstva (strateška i operativna odlučivanje, povezivanje sa zajednicom, komunikacija, itd.) |  |  | *Popis lidera OCD-a, lista treninga sa stečenim kompetencijama, akcijski planovi nakon treninga, izvještaj s treninga.* |
| Broj podržanih OCD-a sa učinkovitim procedurama rukovođenja/upravljanja | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će poboljšati upravljanja organizacijama, uključujući jasno definiranu organizacijsku strukturu, jasno definiranu viziju, misiju i aktivnosti za postizanje strateških ciljeva, opis radnih mjesta, jasne politike upravljanja ljudskim resursima itd. |  |  | *Organizacijski pravilnici, organizacijski akti, opisi radnog mjesta, volonterskih pozicija, operativni i strateški planovi, medijske i druge javne objave, izvještaji drugih komunikacijskih alata OCD-a.* |
| Broj OCD-a koje provode procjenu svojih organizacijskih kapaciteta | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji će poboljšati upravljanja resursima i razvoja resursa u organizacijama. (ljudskim, materijalnih i tehničkim) |  |  | *Organizacijski pravilnici, organizacijski akti, opisi radnog mjesta, volonterskih pozicija, operativni i strateški planovi, medijske i druge javne objave, izvještaji drugih komunikacijskih alata OCD-a.* |
| Rezultat 4.2. Podržana partnerstva između OCD-a | Broj partnerstava između većih/etabliranih organizacija i manjih/slabijih organizacija | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji su uspostavili ili nastavljaju kroz projekt dugoročno partnerstvo u cilju učenja i osnaživanje manje razvijenih OCD-a sa većim/snažnijim organizacijama, a istovremeno omogućuju razvijenijim OCD-ima da bolje razumiju lokalni kontekst, obogaćuju svoje saveze i pokazuju solidarnost. |  |  | *Planovi suradnje sa ciljevima i aktivnostima, planovi mentoriranja, projektni prijedlozi, izvještaji zajedničkih akcija, projekata..* |
| Rezultat 4.3. Podržan rad i širenje rada OCD-a s građanima i lokalnim zajednicama | Broj zaposlenika OCD-a koji su obučeni za učinkovito javno komuniciranje i rad u zajednici | Broj zaposlenika OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji su poboljšali kompetencije u području javnog komuniciranja, rada u zajednici, proširenja baze članova. |  |  | *Popis zaposlenika OCD-a, lista obuka sa stečenim kompetencijama, akcijski planovi nakon obuke, izvještaj s obuke, izvještaj.* |
| Broj OCD-a koji su osposobljeni za učinkovito javno komuniciranje i rad u zajednici | Broj OCD-a (prijavitelj, partneri i/ili korisnici projekta) koji su poboljšali medijsku pismenost, javne komunikacije i rada u zajednici. |  |  | *Projektni prijedlozi, komunikacijski planovi, medijske objave, liste članova.* |

TABLICA PROVJERE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SADRŽAJ PRIJAVE** | **PROVJERA\*** | **KOMENTAR** |
|  | Popunjen prijavni obrazac prema Uputama za prijavitelje (word i .pdf format) |  |  |
|  | Ispunjen Obrazac proračuna (excell i .pdf format) |  |  |
| **Prateća dokumentacija Projektnog partnera** [[7]](#footnote-7) | | | |
|  | Potpisana, ovjerena i skenirana Izjava svakog projektnog partnera u .pdf formatu |  |  |
|  | Potpisana Izjava o osnivanju neformalne inicijative koja će sudjelovati u provedbi projekta – za neformalne skupine, partnere na projektu (skenirano u .pdf obliku, izvornik pohranite u organizaciji) – ako je primjenjivo |  |  |

*\*Molimo označiti sa (x) ukoliko je dokument primjenjiv i bit će dostavljen u prijavi. U slučaju da navedeni dokument(i) u tablici nije/nisu relevantan/i (primjerice nemate partnere), molimo označite s (NE).*

1. Izrazi koji se koriste u natječajnoj dokumentaciji Fonda za aktivno građanstvo, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod. [↑](#footnote-ref-1)
2. U znakove uključujemo slova, brojke, simbole, različitu interpunkciju (zarez, točka itd.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti [↑](#footnote-ref-3)
4. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti [↑](#footnote-ref-4)
5. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti [↑](#footnote-ref-5)
6. Više informacija o nacionalnim izazovima i horizontalnim prioritetima Poziva možete pronaći u Uputama za prijavitelje ovog Poziva. [↑](#footnote-ref-6)
7. Priložiti samo u slučaju partnerstva koje nije bilo uključeno u prvoj fazi postupka prijave. Potreban je primjerak za svakog partnera. [↑](#footnote-ref-7)