

**FOND ZA AKTIVNO GRAĐANSTVO U HRVATSKOJ**

**JAVNI POZIV ZA VELIKE PROJEKTE, 2020.**

**PRIJAVNI OBRAZAC**

**Druga faza prijave: cjelovita prijava**

|  |  |
| --- | --- |
| **Referentni broj prijave:** |  |

Molimo Vas da unesete referentni broj prijave koji Vam je dodijeljen u prvoj fazi prijave.



Sadržaj

[Upute za ispunjavanje prijavnog obrasca 3](#_Toc46305617)

[1. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTNOJ PRIJAVI 4](#_Toc46305618)

[2. INFORMACIJE O PRIJAVITELJU 6](#_Toc46305619)

[3. INFORMACIJE O PROJEKTNOM PARTNERU(IMA) 6](#_Toc46305620)

[4. OPIS PROJEKTA 8](#_Toc46305621)

[5. PROCJENA RIZIKA 13](#_Toc46305622)

[6. ODRŽIVOST PROJEKTNIH REZULTATA NAKON ZAVRŠETKA PROJEKTA 14](#_Toc46305623)

[7. IZGRADNJA KAPACITETA ORGANIZACIJE(A) PRIJAVITELJA I PARTNERA 14](#_Toc46305624)

[8. SPECIFIČNI NACIONALNI IZAZOVI I HORIZONTALNI PRIORITETI POZIVA 15](#_Toc46305625)

[PRILOG 1: KAPACITETI ORGANIZACIJE ZA PROVEDBU PROJEKTA 18](#_Toc46305626)

[PROJEKTNI TIM 18](#_Toc46305627)

[PRILOG 2: KOMUNIKACIJSKI PLAN PROJEKTA 19](#_Toc46305628)

[PRILOG 3: TABLICA PROVJERE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE 20](#_Toc46305629)

## Upute za ispunjavanje prijavnog obrasca

|  |  |
| --- | --- |
| 09021135 | **Prije ispunjavanja, obavezno pročitajte Upute za prijavitelje[[1]](#footnote-1) na poziv za podnošenje projektnih prijava za velike projekte**  |

1. Ispunite sve tražene odjeljke prijavnog obrasca poštujući ograničenja broja stranica tamo gdje su navedena.
2. Prijavni obrazac mora biti ispunjen na hrvatskom jeziku, osim u jasno naznačenom dijelu gdje se mora ispuniti na engleskom jeziku.
3. Prijavni obrazac mora biti popunjen na računalu. Ručno ispunjene prijave bit će odbijene.
4. Pišite kratko i precizno. Na pitanja pružite konkretne odgovore i objašnjenja.
5. Na kraju prijavnog obrasca nalazi se kontrolna lista koja će vam pomoći u pripremi projektne prijave.
6. Upute za prijavitelje su objavljene i na engleskom jeziku kako bi se omogućila komunikacija s partnerima iz drugih zemalja. Engleska inačica pomoćno je sredstvo dok se kao službeno važeća isključivo prihvaća dokumentacija na hrvatskom jeziku.
7. Tekst mora biti napisan u Calibri fontu, veličina 11, prored 1,5.
8. Molimo da uzmete u obzir ograničenje broja znakova za svako poglavlje u kojem je to naznačeno (ograničenje se odnosi na broj znakova s razmacima).
9. Prijavni obrazac podnosi se kao *Word* dokument.

|  |
| --- |
| OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTNOJ PRIJAVI |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 09021135 | **Ispunite tablicu u poglavlju 1 samo ako je došlo do promjena u odnosu na projektnu ideju u prvoj fazi prijave. Unesite samo podatke koji su se promijenili. Ako u tom vremenu nisu učinjene nikakve promjene, ostavite tablicu praznom - podaci će biti preuzeti iz prijavnog obrasca prve faze postupka prijave.** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv prijavitelja na hrvatskom jeziku** |  |
| **Naziv prijavitelja na engleskom jeziku** |  |
| **Naziv projekta na hrvatskom jeziku** |  |
| **Naziv projekta na engleskom jeziku** |  |
| **Naziv svih partnera** *(molimo brojčano označiti svakog partnera)* | Partner br. 1: Partner br. 2:  |
| **Naziv svih partnera na engleskom jeziku***(molimo brojčano označiti svakog partnera)* | Partner br. 1: Partner br. 2: |
| **Zemlja u kojoj je svaki od partnera registriran***(molimo brojčano označiti svakog partnera)* | Partner br. 1: Partner br. 2: |
| **Ukupni projektni proračun** (u €) |  |
| **Tražena financijska podrška** (u € do ukupno 90%) |  |
| **Ukupno trajanje projekta u mjesecima** (od 24 do 36 mjeseci) |  |
| **Zemljopisno područje provedbe projektnih aktivnosti (označite jedno ili više područja)** | ☐ Grad Zagreb☐ Zagrebačka županija☐ Krapinsko – zagorska županija☐ Sisačko – moslavačka županija☐ Karlovačka županija☐ Varaždinska županija☐ Koprivničko – križevačka županija☐ Bjelovarsko – bilogorska županija☐ Primorsko – goranska županija☐ Ličko –senjska županija☐ Virovitičko – podravska županija☐ Požeško – slavonska županija☐ Brodsko – posavska županija☐ Zadarska županija | ☐ Osječko – baranjska županija☐ Vukovarsko – srijemska županija☐ Splitsko – dalmatinska županija☐ Šibensko – kninska županija☐ Istarska županija☐ Dubrovačko – neretvanska županija☐ Međimurska županija☐ Cijela Hrvatska |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 Sažetak projekta na hrvatskom jeziku** *(do 2000 znakova bez razmaka)[[2]](#footnote-2)* *Zašto je projekt potreban (na koji problem, potrebu, stanje u društvu će projekt pokušati utjecati, s kojim ishodom?)**Koji je/su cilj(evi) projekta?**Kojim će se aktivnostima nastojati utjecati na rješavanje problema, potreba /poboljšanje stanja u društvu?**Tko su korisnici projekta i na koji način će projekt utjecati na njih? (molimo specificirajte ciljane grupe i utjecaj na njih)**Koja je uloga prijavitelja, a koja partnera (ako je primjenjivo)?* |  |
| **1.2 Summary of the project in English***(up to 2000 characters without spaces)**Why is the project needed? (What problems, needs, societal condition does the project address and what solution(s) does the project propose to this problem?)**What is the objective(s) of the project?**What are the activities to address the problem/need identified?**Who is expected to benefit and how? (please specify the target groups and key benefits created for them by the project)**Which is the role of the project applicant and of the partners (if applicable)?* |  |

|  |
| --- |
| INFORMACIJE O PRIJAVITELJU |
|  |
| **2.1 Kratki opis misije, strateških ciljeva i programskih prioriteta rada prijavitelja***(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **2.2 Zemljopisno područje rada** |  |
| **2.3 Tematsko područje rada i ciljane skupina(e) s kojima radite**  |  |
| **2.4. Ukratko opišite tri najznačajnija dostignuća vaše organizacije u posljednjih 5 godina koja su relevantna za predloženi projekt.***(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| * 1. INFORMACIJE O PROJEKTNOM PARTNERU(IMA)**\***

**NAPOMENA: Nositelj projekta može provesti projekt samostalno ili u suradnji s partnerima!** Za dodatne informacije o prihvatljivosti projektnih partnera molimo vas da pročitate Upute za prijavitelje. \*Ako imate više od jednog partnera molimo kopirajte Odjeljak 3 za opis dodatnih partnera |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. Raspodjela proračuna između prijavitelja i partnera u projektu**(u € i u %, ako je primjenjivo) |  |
| **3.2. Kratak opis misije, strateških ciljeva i programskih prioriteta partnerske organizacije podnositelja zahtjeva***(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **3.3. Zemljopisno područje rada** |  |
| **3.4. Tematsko područje rada i ciljane skupina(e) s kojima radite** |  |
| **3.5. Ukupni ostvareni prihod u prethodnoj godini u HRK** |  |
| **3.6. Ukupan broj zaposlenih osoba u bilo kojoj vrsti radnog odnosa***(stalno zaposleni, privremeno, dio radnog vremena)* |  |
| **3.7. Broj trenutno aktivnih volontera u organizaciji** |  |
| **3.8. Ukratko opišite tri najznačajnija dostignuća vaše organizacije koja su relevantna za predloženi projekt u posljednjih 5 godina.***(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| 4. OPIS PROJEKTA |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1 Na koje je probleme/potrebe/ stanje u društvu vaš projekt usmjeren?***(do 2000 znakova bez razmaka)**U pojašnjenju vašeg ishodišnog stanja, problema/ potreba uključite istraživanja, analize javnih politika, vaše iskustvo, rezultate vaših istraživanja/procjene potreba s ciljanom skupinom te statističke podatke i istraživanja drugih organizacija/institucija. Također, uključite informacije o različitim akcijama/projektima/programima drugih organizacija, inicijativa, javnih institucija, međunarodnih organizacija itd.) u odnosu na stanje koje opisujete.* |  |
| **4.2 Koji je glavni cilj i očekivani učinak projekta?***(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **4.3. Opišite na koji je način projekt važan za ciljeve Programa i kako će doprinijeti definiranim učincima i drugim posebnim uvjetima natječaja[[3]](#footnote-3)?***Za ciljeve Programa i rezultate molimo pogledajte Upute za prijavitelje)**(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **4.4. Koja ja ciljana skupina(e) projekta?**(Uključite trenutačno stanje i karakteristike ciljane skupine(a) u vašem tematskom području.)*(do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **4.5. Plan implementacije projekta** | Uputa: Navedite opći cilj(eve) projekta kojima želite pridonijeti projektom. Navedi konkretne ciljeve projekta koje morate postići provedbom projekta. Opišite aktivnosti koje ćete poduzeti za njihovo postizanje. Navedite i izravne učinke aktivnosti (konkretne, opipljive stvari koje izravno proizlaze iz aktivnosti), navedite pokazatelje i kvantificirajte ih. Navedite tko je odgovoran za provedbu svake aktivnosti. Navedite i rezultate aktivnosti, tj. promjene koje očekujete kao rezultat izvršenih aktivnosti i kvantificirajte ih.(**Napomena: sve sudionike vaših aktivnosti, odnosno direktne i indirektne korisnike projektnih aktivnosti, bit ćete dužni identificirati te izvijestiti o njihovu spolu i dobi**.) |

|  |
| --- |
| **Plan implementacije projekta** |
| **Opći cilj projekta** |  |
| **Specifični ciljevi projekta** *(molimo brojčano označiti svaki cilj)* |  |
| **Radni (projektni) paket 1** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** |  |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:***(možete ih navesti i više)* |  |
| **Naziv aktivnosti[[4]](#footnote-4)** | **Opis aktivnosti i metodologije**  | **Direktni rezultat aktivnosti** (identificirati očekivane izravne rezultate provedenih aktivnosti) | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Odgovorni za implementaciju** (navedite organizaciju odgovornu za provedbu aktivnosti)  | **Učinci**(definirati promjene/učinke u zajednici koje ćete kumulativno postići a direktni su rezultat aktivnosti | **Indikatori učinka i ciljana vrijednost (kvantificirati)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Radni (projektni) paket 2** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** |  |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:***(možete ih navesti i više)* |   |
| **Naziv aktivnosti[[5]](#footnote-5)** | **Opis aktivnosti i metodologije**  | **Direktni rezultat aktivnosti** (identificirati očekivane izravne rezultate provedenih aktivnosti) | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Odgovorni za implementaciju** (navedite organizaciju odgovornu za provedbu aktivnosti)  | **Učinci**(definirati promjene/učinke u zajednici koje ćete kumulativno postići po postizanju različitih direktnih rezultata aktivnosti | **Indikatori učinka i ciljana vrijednost (kvantificirati)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Radni (projektni) paket 3** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** |  |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:***(možete ih navesti i više)* |  |
| **Naziv aktivnosti[[6]](#footnote-6)** | **Opis aktivnosti i metodologije**  | **Direktni rezultat aktivnosti** (identificirati očekivane izravne učinke, tj. rezultate provedenih aktivnosti) | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Odgovorni za implementaciju** (navedite organizaciju odgovornu za provedbu aktivnosti)  | **Učinci**(definirati promjene/učinke u zajednici koje ćete kumulativno postići po postizanju različitih direktnih rezultata aktivnosti | **Indikatori učinka i ciljana vrijednost (kvantificirati)** |
|  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Radni (projektni) paket 4** | **Naziv radnog (projektnog) paketa:** |  |
| **Specifični cilj projekta, na koji se odnosi radni paket:***(možete ih navesti i više)* |  |
| **Naziv aktivnosti[[7]](#footnote-7)** | **Opis aktivnosti i metodologije**  | **Direktni rezultat aktivnosti** (identificirati očekivane izravne učinke, tj. rezultate provedenih aktivnosti) | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost** (kvantificirati) | **Odgovorni za implementaciju** (navedite organizaciju odgovornu za provedbu aktivnosti)  | **Učinci**(definirati promjene/učinke u zajednici koje ćete kumulativno postići po postizanju različitih direktnih rezultata aktivnosti) | **Indikatori učinka i ciljana vrijednost** (kvantificirati) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.6. Tablica vremenskog rasporeda provedbe** | Tablica u nastavku sadrži okvirni raspored za provedbu projekta po kvartalima (**K**). Za svaku aktivnost označite slovom **X** ukoliko se provodi u tom kvartalu. U svoj vremenski okvir OBAVEZNO uključite aktivnosti iz vašeg plana komunikacije i aktivnosti za jačanje kapaciteta organizacije prijavitelja. Nazivi aktivnosti trebaju biti jednaki onima u gornjim tablicama. (*Plan implementacije projekta 4.6.*). Po potrebi dodajte redove. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **K1** | **K2** | **K3** | **K4** | **K5** | **K6** | **K7** | **K8** | **K9** | **K10** | **K11** | **K12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 5. PROCJENA RIZIKA(Molimo pojasnite utjecaje u vanjskom okruženju koji mogu ugroziti uspjeh vašeg projekta kao i mjere koje ćete poduzeti za smanjenje tog rizika) |
| **5.1. Opišite tri najvažnija vanjska rizika u provedbi projekta i radnje koje namjeravate poduzeti kako biste ih ublažili radi uspješne provedbe projekt.***(Do 1000 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| 6. ODRŽIVOST PROJEKTNIH REZULTATA NAKON ZAVRŠETKA PROJEKTA |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.1. Opišite kako planirate osigurati održivost rezultata projekta i nakon završetka projekta.***(Do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| 7. IZGRADNJA KAPACITETA ORGANIZACIJE(A) PRIJAVITELJA I PARTNERA |
| Svi prijavitelji za Poziv velikih projekata moraju izdvojiti 13% ukupnog traženog iznosa bespovratnih sredstava za provedbu aktivnosti izgradnje kapaciteta usmjerenih na povećanje organizacijske održivosti i kapaciteta nositelja projekta i/ili organizacije partnera projekta (komponenta jačanja kapaciteta).Za više informacija pogledajte Upute za prijavitelje. |
| **7.1. Opišite konkretne potrebe za izgradnjom kapaciteta prijavitelja projekta.** *(Do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **7.2. Opišite aktivnosti izgradnje kapaciteta u cilju zadovoljenja organizacijskih potreba koje ste odabrali u odjeljku 7.1.***(Navedite naziv svake aktivnosti u tablici ispod, a za svaku od njih posebno ukratko opišite što aktivnost uključuje, kako će se provoditi, gdje, s kim i koliko puta (navedite što više detalja možete u ovoj fazi).* **Prema potrebi dodajte redove za aktivnosti.***(Do 1000 znakova bez razmaka za svaku aktivnost)* |
| **Brojčana oznaka** | **Naziv aktivnosti** | **Opis aktivnosti i njena relevantnost za vaše potrebe**  | **Ciljana skupina (sudionici)** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **7.3 Opišite kako će predložene aktivnosti izgradnje kapaciteta dugoročno doprinijeti održivosti i rastu organizacije.***(Do 1500 znakova bez razmaka)* |  |

|  |
| --- |
| 8. SPECIFIČNI NACIONALNI IZAZOVI I HORIZONTALNI PRIORITETI POZIVA |
| Molimo objasnite, ako je primjenjivo, kako projekt doprinosi horizontalnim prioritetima Poziva.Za više informacija pogledajte Upute za prijavitelje |
| **8.1 Međugeneracijska suradnja***(Do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **8.2 Interkulturni dijalog***(Do 1500 znakova bez razmaka)* |  |
| **8.3. Kojim se ostalim specifičnim nacionalnim izazovima[[8]](#footnote-8) bavi vaš projekt i s kojim predviđenim učinkom?** *(do 1000 znakova bez razmaka)* |  |

**PRILOZI**

1. **KAPACITETI ORGANIZACIJE ZA PROVEDBU PROJEKTA**
2. **KOMUNIKACIJSKI PLAN PROJEKTA**
3. **TABLICA PROVJERE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

## PRILOG 1: KAPACITETI ORGANIZACIJE ZA PROVEDBU PROJEKTA

PROJEKTNI TIM

Navedite detalje o projektnom tim.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organizacija***(navesti da li je prijavitelj, nositelj ili partner) i naziv organizacije, neformalne inicijative* | **Glavne odgovornosti***(nabrojite radne (projektne) pakete i aktivnosti za koje je osoba odgovorna)* | **Vrsta angažmana u projektu***(zapošljavanje, autorska prava, pružanje usluga, studentski ugovor, volonterski rad...)* | **Iskustvo***(navedite tri najvažnija iskustva koja su relevantna za provedbu ovog projekta - ako već imate osobu; ako planirate novo zapošljavanje, navedite uvjete zapošljavanja)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## PRILOG 2: KOMUNIKACIJSKI PLAN PROJEKTA

Pripremite plan za komunikaciju s ciljanim skupinama, korisnicima projekta i javnošću. Razmislite o komunikaciji koja će vam pomoći u postizanju ciljeva projekta kao i promociji projektnih aktivnosti. Predstavite ciljeve, aktivnosti te odredite kanale komunikacije, učinke i rezultate komunikacije.

Ako je vaš projekt podizanje svijesti (na primjer, jedna od glavnih aktivnosti je kampanja za podizanje svijesti), komunikacijske aktivnost su već dio osnovnog projekta, ali ih svejedno uključite u donju tablicu i povežite ih sa specifičnim ciljevima komunikacije.

Dodajte redove prema potrebi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cilj(evi) komunikacije** |  |
| **Ciljana skupina**(npr. javnost, sudionici radionica, …) | **Opis aktivnosti i komunikacijski kanal(i)**  | **Rezultati aktivnosti** (navedite rezultate opisane aktivnosti)  | **Indikatori direktnog rezultata i ciljana vrijednost (kvantificirati)** | **Organizacija odgovorna za provedbu**  | **Učinak** (definirati promjene/učinke u zajednici koje ćete kumulativno postići po postizanju rezultata aktivnosti) | **Indikatori učinka i ciljana vrijednost (kvantificirati)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## PRILOG 3: TABLICA PROVJERE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SADRŽAJ PRIJAVE** | **PROVJERA\*** | **KOMENTAR** |
|  | Popunjen i potpuni obrazac za prijavu prema Uputama za prijavitelje, uključujući priloge |  |  |
|  | Obrazac proračuna |  |  |
| **Prateća dokumentacija Projektnog partnera** [[9]](#footnote-9) |
|  | Potpisana Izjava o osnivanju neformalne inicijative koja će sudjelovati u provedbi projekta (za neformalne skupine, partnere na projektu) (skenirano u .pdf obliku, izvornik pohranite u organizaciji) - ako je primjenjivo |  |  |
|  | Potpisana, ovjerena i skenirana izjava Projektnog partnera |  |  |

*\*Molimo označiti sa (x) ukoliko je dokument primjenjiv i bit će dostavljen u prijavi. U slučaju da navedeni dokument(i) u tablici nije/nisu relevantan/i (primjerice nemate partnere), molimo označite s (NE).*

1. Izrazi koji se koriste u natječajnoj dokumentaciji Fonda za aktivno građanstvo, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod. [↑](#footnote-ref-1)
2. U znakove uključujemo slova, brojke, simbole, različitu interpunkciju (zarez, točka itd.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Ishodi za svaki učinak su navedeni u Uputama za prijavitelje ovog Poziva [↑](#footnote-ref-3)
4. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti. [↑](#footnote-ref-4)
5. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti. [↑](#footnote-ref-5)
6. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti. [↑](#footnote-ref-6)
7. Prema potrebi dodati redove za aktivnosti. [↑](#footnote-ref-7)
8. Više informacija o nacionalnim izazovima i horizontalnim prioritetima Poziva možete pronaći u Uputama za prijavitelje ovog Poziva [↑](#footnote-ref-8)
9. Priložiti samo u slučaju partnerstva koje nije bilo uključeno u prvoj fazi postupka prijave. Potreban je primjerak za svakog partnera. [↑](#footnote-ref-9)